

MODELLO PER LA RICHIESTA DI PARERE DI CONGRUITÀ

Il/La sottoscritto/a
Codice Fiscale.....Partita Iva.....
con studio in..... Via.....
tel..... fax..... cellulare
e-mail.....pec.....
iscritto/a all'Ordine, Sezione A/B, al numero..... dal.....

PREMESSO CHE

- in data ha pattuito in forma scritta con il Cliente
con sede/residenza in
codice fiscale/partita iva email/pec.....
la misura del compenso per l'attività professionale richiesta in euro (all. 1);
(*oppure*)
- non ha pattuito preventivamente la misura del compenso per l'attività professionale con il
Cliente
con sede/residenza in
codice fiscale/partita iva email/pec.....
- in data ha richiesto al Cliente a mezzo email/pec/raccomandata a.r. il pagamento
dell'importo di euro, giusta avviso di parcella del/ parcella
n..... del (all. 2);
- il Cliente, nonostante i successivi solleciti del, non ha dato alcun riscontro
alla richiesta di pagamento delle prestazioni professionali rese a Suo favore (all. 3);
(*oppure*)
- in data a mezzo Pec/email/raccomandata a .r. il Cliente ha contestato l'importo dovuto
asserendo(all. 3)
- la prestazione professionale resa al Cliente, svolta dal al....., viene
analiticamente riportata nella relazione in allegato (all. 4), nella quale si evidenzia:
 - ✓ *valore e natura della pratica;*
 - ✓ *importanza, difficoltà, complessità della pratica;*
 - ✓ *condizioni d'urgenza per l'espletamento dell'incarico;*
 - ✓ *risultati e vantaggi, anche non economici, ottenuti dal cliente;*
 - ✓ *impegno profuso anche in termini di tempo impiegato;*
 - ✓ *pregio dell'opera prestata;*
 - ✓ *oggetto e obiettivi dell'incarico conferito;*
 - ✓ *durata dell'incarico: data iniziale e finale;*
 - ✓ *descrizione dello svolgimento dell'incarico;*
 - ✓ *eventuale supporto fornito al cliente;*
 - ✓ *incarico non giunto a compimento ed eventuali motivazioni;*
 - ✓ *motivazioni atte a supportare la richiesta di applicazione di maggiorazioni o riduzioni;*
 - ✓ *altre osservazioni, documenti, attestazioni o elementi per la migliore identificazione e
valutazione delle prestazioni eseguite;*
 - ✓ *calcolo degli onorari ex DM 140/2012 (articoli e riquadri Tabella C);*

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' CIVILE E PENALE CHE

- le informazioni relative alle prestazioni effettuate corrispondono al vero;
- le prestazioni professionali oggetto della presente richiesta sono state rese dopo l'entrata in vigore del DM 140/2012 e cioè dopo il 23 agosto 2012;
- non è stata chiesta da parte del/della sottoscritto/a e/o di associato dello studio o da altro associato (in caso di studio associato) con sede in..... al proprio rispettivo Ordine di appartenenza, alcun parere avente a oggetto compensi relativi alle prestazioni professionali oggetto della presente richiesta;

PRENDE ATTO CHE

- il parere rilasciato dall'Ordine, come evidenziato dal Consiglio Nazionale nel Pronto Ordini 329/2014 del 14 gennaio 2015 *“non dovrebbe configurarsi come un parere di liquidazione della parcella (parere che si esprime sulla corretta applicazione della tariffa), bensì come parere che supporta il giudice nella comprensione della complessità della prestazione resa. Il parere, quindi, non avrebbe ad oggetto la quantificazione dei compensi, bensì dovrebbe fornire indicazioni su tutti gli elementi che caratterizzano la prestazione resa; il parere potrebbe contenere una valorizzazione dei compensi spettanti al professionista secondo i parametri fissati dal DM 140/2012”*;
- la liquidazione dei compensi ai sensi del DM 140/2012 compete esclusivamente all'Organo giurisdizionale;
- all'atto della presentazione richiesta di parere deve versare come diritti di segreteria euro 55,00 per istruzione della pratica il 3% dell'importo liquidato se lo stesso è inferiore ad € 2.000,00 e il 2% se l'importo liquidato è superiore ad € 2.000,00., dell'importo liquidato, all'atto del ritiro del parere deliberato dal Consiglio dell'Ordine;
- gli Uffici dell'Ordine provvederanno ad inoltrare al cliente la comunicazione di avvio del procedimento ex art. 7 della legge n. 241/1990;

CHIEDE

il rilascio del parere ex art. 2233 codice civile per le prestazioni svolte nei confronti di Codice Fiscale.....
Via..... Città..... Prov.....
Pec..... Email
Tel..... Cellulare Fax
i cui compensi spettanti al/la sottoscritto/a, secondo i parametri fissati dal DM 140/2012, ammontano complessivamente ad euro

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre, che, qualora non darà seguito entro 15 giorni dalla richiesta ai chiarimenti formulati dalla Commissione Parcelle o dal Consiglio dell'Ordine, significherà che non avrà alcun interesse al rilascio del parere autorizzando l'archiviazione della domanda.

Data.....

Firma.....

Allegati:

1. lettera di incarico professionale;
2. email/pec/raccomandata a.r. di richiesta pagamento onorari professionali;
3. email/pec/raccomandata a.r. di sollecito pagamento (*oppure*) contestazione del Cliente;
4. relazione attività svolta a favore del Cliente e documentazione inerente all'incarico.