



*Relazione del Tesoriere*  
*al*  
*Bilancio Preventivo*  
*Anno 2020*

## **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI CIVITAVECCHIA**

### **Relazione del tesoriere al bilancio di previsione anno 2020**

Carissime/i Colleghe e Colleghi,

Vi presentiamo il Bilancio di Previsione per l'anno 2020 ai fini dell'approvazione assembleare e Vi informiamo che lo stesso è stato redatto nel pieno rispetto dei principi vigenti stabiliti dal Regolamento di amministrazione e di contabilità di cui il Nostro Ordine professionale si è dotato.

L'impegno che abbiamo profuso per la redazione di questo documento è stato considerevole soprattutto perché abbiamo dovuto affrontare numerose emergenze, prima fra tutte quella delle morosità di tanti colleghi a cui, nostro malgrado, l'apposita Commissione di Disciplina ha posto già rimedio applicando, ove possibile, i dovuti provvedimenti di sospensione e cancellazione per morosità. Daremo mandato nel corso dell'esercizio al recupero coattivo delle somme pregresse e per questo abbiamo dato incarico ad un legale per il recupero dei crediti dell'Ente anche se inevitabilmente, a causa dell'incapienza di alcune posizioni, saremo costretti ad operare uno stralcio dei crediti non più recuperabili.

Il regolamento contabile prevede che il bilancio di previsione sia composto da:

- a) Preventivo finanziario gestionale;
- b) Preventivo economico in forma abbreviata;
- c) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- d) Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto.

Inoltre, il Bilancio a Voi sottoposto è accompagnato dalla Relazione programmatica del Presidente e dalla Relazione dei Collegio dei Revisori.

Per quanto concerne l'informativa della pianta organica facciamo presente che il Nostro Ordine Professionale si è dotato di numero due unità con contratto part-time a 20 ore settimanali pari al 55,56% dell'orario previsto con posizione B3 del CCNL Enti Pubblici non economici.

#### **1) PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Questo documento contabile si compone di numero due parti. La prima relativa alle entrate la seconda relativa alle uscite. Le stesse sono composte dalla descrizione dei conti, dalle previsioni dell'esercizio 2019 iniziali e finali, dai residui al 31 dicembre 2019 e dalle previsioni di cassa e di competenza dell'esercizio 2020. Il risultato finale di questo prospetto determina un disavanzo presunto di amministrazione e di cassa in quanto abbiamo lasciato euro 40.000,00 quali spese per acquisizione in conto capitale per la sede dell'Ordine inserendo la spesa nella previsione quanto di cassa quanto di competenza. Ad ogni modo ogni decisione in merito all'acquisto eventuale della sede passerà al vaglio del Consiglio e dell'Assemblea. Se tale evento, invece, non si verificasse evidentemente il Bilancio di Previsione è certamente in avanzo.

#### **Parte I – Entrate**

Sulla base del regolamento di contabilità ed in particolare in base al principio di equilibrio di gestione sono state preventivate entrate per euro 82.927,00 relative alle quote da incassare del 2020 e di una parte di

quelle degli anni precedenti. Sulla base dei dati storici in possesso del Consiglio si è proceduto a fornire una previsione il più possibile veritiera dando per scontato che le quote del 2020 non verranno incassate per l'intero ma solo per una parte e che le quote degli anni precedenti dei morosi possono essere in parte incassate grazie anche al lavoro che la Commissione Disciplinare, presieduta dal Collega Rag. Enzo Medaino nominato dal Presidente del Tribunale di Civitavecchia, sta svolgendo. Si è preventivato, infatti, di incassare anche buona parte delle quote residue.

Anche sulla base dei dati in possesso di questo Ordine alla data del 30 settembre 2019 il numero degli iscritti preventivati paganti per l'anno 2020 ammonta a numero 277 così suddivisi:

- a) 238 iscritti Albo paganti quota intera 440,00;
- b) 11 iscritti Albo speciale paganti quota ridotta 387,00;
- c) 18 iscritti Albo con età inferiore 36 anni paganti quota ridotta euro 280,00;
- d) 10 iscritti ridotti paganti per euro 375,00.

Abbiamo tenuto in debito conto la quota da girare al Consiglio Nazionale stimata in euro 34.840,00. Inoltre, crediamo di aver tenuto nella giusta considerazione tutte le possibili variazioni nel numero dei paganti dell'esercizio 2020 stimando anche gli iscritti sulla base di cancellazioni, nuove iscrizioni e passaggio di categoria.

Abbiamo, come negli anni precedenti, azzerato la quota annua di iscrizione al Registro dei tirocinanti soprattutto perché il periodo di formazione è passato da tre anni a diciotto mesi. Pertanto, i tirocinanti pagheranno per l'intero periodo un contributo iniziale di euro 200,00 valido per tutta la durata del tirocinio formativo.

Per quanto riguarda le entrate residue abbiamo stimato euro 4.000,00 di diritti di segreteria, euro 13.500,00 per le entrate relative ai corsi della formazione professionale obbligatoria, euro 14.500,00 quale ricavo commerciale derivante dalla prenotazione della sala aste e dalle entrate dell'OCC che i colleghi commercialisti e gli avvocati corrispondono al Ns. Ordine. Nel corso del 2019, infatti, l'Ordine, di comune accordo con il Tribunale di Civitavecchia ed l'Ordine degli Avvocati, ha preso in locazione una sede atta allo svolgimento delle aste immobiliari del locale Tribunale.

Tale entrata di natura commerciale residua viene regolarmente fattura dal nostro Ordine a coloro che prenotano la sala di volta in volta. Le entrate e le uscite di questa operazione avranno impatto zero sul bilancio in quanto, ove si determinasse un delta negativo questo verrebbe messo a carico dei colleghi iscritti nell'elenco dei professionisti delegati alle vendite quanto per i commercialisti che per gli avvocati.

Inoltre, abbiamo stimato tra le entrate euro 80,00 di interessi attivi su c/c.

La somma delle entrate correnti stimate per l'esercizio 2020 ammonta ad euro 115.007,00 di competenza e di euro 146.507,00 di cassa.

## **Parte II- Uscite**

Nel prospetto delle uscite occorre, preliminarmente, evidenziare che non sono stati previsti compensi, come oramai da diversi anni, indennità e rimborsi spese ai consiglieri per le attività istituzionali. Le trasferte istituzionali e le spese sostenute da ciascun componente del Consiglio non verranno messe a carico dell'Ordine ma saranno, come sempre accaduto fino ad ora, sostenute dai singoli consiglieri e dal Presidente. Stesso dicasi per l'intero Collegio Sindacale nonché per ogni componente delle varie Commissioni istituite dal Ns. Ordine.

Il costo maggiore è rappresentato da quello per il personale (n. due unità part-time) stimato con un leggero incremento rispetto all' annualità precedente. Sul costo del personale grava l'imposta regionale Irap per euro 2.500,00.

Altra voce significativa è quella determinata dal canone di locazione della sede stimato in euro 27.300,00 comprensivo degli oneri condominiali e dell'affitto della sala aste comprensivo della vigilanza voluta dal Tribunale di Civitavecchia.

Abbiamo previsto in sede di previsione di appostare ancora l'importo di euro 40.000,00 attualmente in cassa quale spesa per investimenti immobiliari e/o di beni durevoli.

Abbiamo stimato, inoltre, una ugual somma per le spese legali anche in considerazione dei recuperi coattivi di quote che sono in corso e che proseguiranno anche per l'esercizio 2020.

Pertanto, per il 2020 non si prevedono particolari onerosità se non quelle legate al recupero dei crediti nei confronti dei morosi che necessariamente dovranno avvenire a mezzo recupero giudiziario.

Il prospetto di tutte le uscite stimate è ben visibile a pagina tre e quattro del prospetto allegato.

La somma delle spese stimate per l'esercizio 2020 ammonta ad euro 111.600,00 per quanto concerne le uscite correnti, ad euro 40.000,00 per le uscite in conto capitale ed euro 34.840,00 per le uscite aventi natura di partita di giro.

Si presumono, più o meno in linea con lo scorso esercizio, tutte le altre spese quali i canoni di esercizio e manutenzioni dei software e degli hardware, le utenze, le spese di cancelleria, le spese per la tenuta dell'albo ecc.ecc.

Si è ritenuto di appostare un fondo di riserva per spese imprevedute, previsto dal regolamento, pari a circa il 3% delle spese correnti.

### **Preventivo economico**

Il preventivo economico è redatto secondo la schema del modello abbreviato previsto dall'art. 2425 c.c. altresì previsto dal Ns. regolamento. Lo schema racchiude le poste di conto economico sulla base del principio di competenza a prescindere dalla manifestazione finanziaria.

Sulla base del preventivo economico si è stimato un utile di gestione pari ad euro 3.517,00 al netto delle imposte.

Prima di terminare è doveroso da parte dello scrivente porgere un sentito ringraziamento ai nostri colleghi del Collegio Sindacale (dott. Francesco Mengucci, dott.ssa Adele Santosuosso e dott. Enzo Medaino), al dott. Stefano Fanelli ed al Dott. Alessandro Bizzarri ognuno impegnato personalmente nei rispettivi ruoli. Senza l'assistenza ed il supporto di costoro lo scrivente tesoriere non avrebbe potuto portare avanti il suo compito. Lasciatemi, infine, rinnovare, ove ce ne fosse ancora bisogno, un ringraziamento speciale al Ns. segretario Dott. Alberto Bagarani per l'incessante dedizione che giornalmente profonde a vantaggio del funzionamento del Ns. Ordine locale.

Vi ringrazio per l'attenzione rivolta.

Civitavecchia, 08.11.2019.

Il Consigliere Tesoriere  
Gennaro Coscia