



Relazione del Tesoriere
al
Bilancio Preventivo
Anno 2022

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI CIVITAVECCHIA

Relazione del tesoriere al bilancio di previsione anno 2022

Carissime/i Colleghe e Colleghi,

Vi presentiamo il Bilancio di Previsione per l'anno 2022 ai fini dell'approvazione assembleare e Vi informiamo che lo stesso è stato redatto nel pieno rispetto dei principi vigenti stabiliti dal Regolamento di amministrazione e di contabilità di cui il Nostro Ordine professionale si è dotato.

L'impegno che abbiamo profuso per la redazione di questo documento è stato considerevole soprattutto perché abbiamo dovuto affrontare numerose emergenze, prima fra tutte quella della emergenza sanitaria in corso che ha inciso, tra l'altro, anche sul Ns. bilancio. Si tenga in considerazione che per tutto l'anno 2021 abbiamo dovuto fare i conti con i mancati incassi relativi alla formazione professionale continua a pagamento che per un Ordine piccolo come il Ns. rappresenta una importante fonte di entrata e di sostentamento.

Per la redazione, quindi, del Bilancio di previsione 2022 abbiamo tenuto in debito conto la riduzione di questa voce di entrata che con la fine dell'anno 2021 avrà i suoi riflessi negativi soprattutto sul Bilancio consuntivo 2021. Di contro, però, sono aumentate le entrate relative all'OCC del Ns. Ordine che speriamo in futuro possa rappresentare una ulteriore e costante fonte di entrata per le Ns. casse.

Abbiamo, inoltre, realizzato una notevole opera di recupero dei crediti pregressi ed abbiamo provveduto, poi, a cancellare dall'Ordine i colleghi morosi mano a mano che la Commissione Disciplina provvedeva con la relativa istruttoria.

Il regolamento contabile prevede che il bilancio di previsione sia composto da:

- a) Preventivo finanziario gestionale;
- b) Preventivo economico in forma abbreviata;
- c) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- d) Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto.

Inoltre, il Bilancio a Voi sottoposto è accompagnato dalla Relazione programmatica del Presidente e dalla Relazione dei Collegio dei Revisori.

Per quanto concerne l'informativa della pianta organica facciamo presente che il Nostro Ordine Professionale è ora dotato di numero una unità con contratto part-time a 20 ore settimanali pari al 55,56% dell'orario previsto con posizione B3 del CCNL Enti Pubblici non economici.

1) PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Questo documento contabile si compone di numero due parti. La prima relativa alle entrate la seconda relativa alle uscite. Le stesse sono composte dalla descrizione dei conti, dalle previsioni dell'esercizio 2021 iniziali e finali, dai residui al 31 dicembre 2021 e dalle previsioni di cassa e di competenza dell'esercizio 2022. Il risultato finale di questo prospetto determina un avanzo presunto di amministrazione e di cassa.

Parte I – Entrate

Sulla base del regolamento di contabilità ed in particolare in base al principio di equilibrio di gestione sono state preventivate entrate per euro 112.150,00 relative alle quote da incassare del 2022 e di una parte di quelle degli anni precedenti. Sulla base dei dati storici in possesso del Consiglio si è proceduto a fornire una previsione il più possibile veritiera dando per scontato che le quote del 2022 non verranno incassate per l'intero ma solo per una parte e che le quote degli anni precedenti dei morosi possono essere in parte incassate grazie anche al lavoro che la Commissione Disciplinare, presieduta dal Collega Rag. Enzo Medaino nominato dal Presidente del Tribunale di Civitavecchia, sta svolgendo. Si è preventivato, infatti, di incassare anche buona parte delle quote residue.

Anche sulla base dei dati in possesso di questo Ordine alla data del 30 settembre 2021 il numero degli iscritti preventivati paganti per l'anno 2022 ammonta a numero 262 così suddivisi:

- a) 231 iscritti Albo paganti quota intera 440,00;
- b) 10 iscritti Albo speciale paganti quota ridotta 387,00;
- c) 13 iscritti Albo con età inferiore 36 anni paganti quota ridotta euro 280,00;
- d) 8 iscritti ridotti paganti per euro 375,00.

Abbiamo tenuto in debito conto la quota da girare al Consiglio Nazionale stimata in euro 33.215,00 che abbiamo appostato fra le uscite correnti, quale posta correttiva delle entrate correnti, e non tra le partite di giro. Inoltre, crediamo di aver tenuto nella giusta considerazione tutte le possibili variazioni nel numero dei paganti dell'esercizio 2022 stimando anche gli iscritti sulla base di cancellazioni, nuove iscrizioni e passaggio di categoria.

Abbiamo, come negli anni precedenti, azzerato la quota annua di iscrizione al Registro dei tirocinanti soprattutto perché il periodo di formazione è passato da tre anni a diciotto mesi. Pertanto, i tirocinanti pagheranno per l'intero periodo un contributo iniziale di euro 200,00 valido per tutta la durata del tirocinio formativo.

Per quanto riguarda le entrate residue abbiamo stimato euro 6.500,00 di diritti di segreteria, euro 10.000,00 per le entrate relative ai corsi della formazione professionale obbligatoria, euro 7.000,00 quale ricavo commerciale derivante dalla prenotazione della sala aste ed euro 10.000,00 per le entrate dell'OCC che i colleghi commercialisti corrispondono in quota al Ns. Ordine. Nel corso del 2019, infatti, l'Ordine, di comune accordo con il Tribunale di Civitavecchia ed l'Ordine degli Avvocati, ha preso in locazione una sede atta allo svolgimento delle aste immobiliari del locale Tribunale.

Tale entrata di natura commerciale residua viene regolarmente fatturata dal nostro Ordine a coloro che prenotano la sala di volta in volta. Le entrate e le uscite di questa operazione avranno impatto zero sul bilancio in quanto, ove si determinasse un delta negativo questo verrebbe messo a carico dei colleghi iscritti nell'elenco dei professionisti delegati alle vendite quanto per i commercialisti che per gli avvocati.

La somma delle entrate correnti stimate per l'esercizio 2022 ammonta ad euro 148.650,00 di competenza e di euro 154.010,00 di cassa.

Abbiamo, inoltre, tra le entrate del titolo III per partite di giro stimato euro 23.250,00 tra ritenute diverse ed iva.

Il totale delle entrate stimate per l'anno 2022 ammonta ad euro 171.900,00 di competenza e di euro 177.260,00 di cassa.

Parte II- Uscite

Nel prospetto delle uscite occorre, preliminarmente, evidenziare che non sono stati previsti compensi, come oramai da diversi anni, indennità e rimborsi spese ai consiglieri per le attività istituzionali. Le trasferte istituzionali e le spese sostenute da ciascun componente del Consiglio non verranno messe a carico dell'Ordine ma saranno, come sempre accaduto fino ad ora, sostenute dai singoli consiglieri e dal Presidente. Stesso dicasi per l'intero Collegio Sindacale nonché per ogni componente delle varie Commissioni istituite dal Ns. Ordine nonché per il Consiglio di Disciplina.

Il costo maggiore è rappresentato da quello per il personale (n. una unità part-time) stimato per importo uguale allo scorso esercizio. Sul costo del personale grava l'imposta regionale Irap per euro 2.400,00.

Altra voce significativa è quella determinata dal canone di locazione della sede stimato in euro 20.000,00 comprensivo degli oneri condominiali e dell'affitto della sala aste e comprensivo della vigilanza voluta dal Tribunale di Civitavecchia.

Abbiamo stimato, inoltre, la somma di euro 1.000,00 per le spese legali anche in considerazione dei recuperi coattivi di quote che sono in corso e che proseguiranno anche per l'esercizio 2022.

Pertanto, per il 2022 non si prevedono particolari onerosità se non quelle legate al recupero dei crediti nei confronti dei morosi che necessariamente dovranno avvenire a mezzo recupero giudiziario e quelle relative eventualmente ad una ulteriore prosecuzione dell'emergenza sanitaria in corso.

Il prospetto di tutte le uscite stimate è ben visibile a pagina tre e quattro del prospetto relativo al bilancio preventivo finanziario gestionale.

La somma delle spese stimate per l'esercizio 2022 ammonta ad euro 135.215,00 per quanto concerne le uscite correnti, ad euro 2.000,00 per le uscite in conto capitale per acquisto di macchine d'ufficio ed euro 23.250,00 per le uscite aventi natura di partita di giro.

Si presumono, più o meno in linea con lo scorso esercizio, tutte le altre spese quali i canoni di esercizio e manutenzioni dei software e degli hardware, le utenze, le spese di cancelleria, le spese per la tenuta dell'albo ecc.ecc.

Il totale delle uscite ammonta ad euro 160.465,00.

Preventivo economico

Il preventivo economico è redatto secondo la schema del modello abbreviato previsto dall'art. 2425 c.c. altresì previsto dal Ns. regolamento. Lo schema racchiude le poste di conto economico sulla base del principio di competenza a prescindere dalla manifestazione finanziaria.

Sulla base del preventivo economico si stima un avanzo di gestione pari ad euro 10.135,00.

Prima di terminare è doveroso da parte dello scrivente porgere un sentito ringraziamento ai nostri colleghi del Collegio Sindacale (dott. Francesco Mengucci, Rag. Adele Santosuosso e dott. Enzo Medaino), ognuno

impegnato personalmente nei rispettivi ruoli. Senza l'assistenza ed il supporto di costoro lo scrivente tesoriere non avrebbe potuto portare avanti il suo compito.

Lasciatemi, infine, rinnovare, ove ce ne fosse ancora bisogno, un ringraziamento speciale al Ns. segretario Dott. Alberto Bagarani per l'incessante dedizione che giornalmente profonde a vantaggio del funzionamento del Ns. Ordine locale.

Vi ringrazio per l'attenzione rivolta.

Civitavecchia, 08.11.2021.

Il Consigliere Tesoriere
Gennaro Coscia