

## INFORMAZIONI PERSONALI

## GIULIANELLI GIORGIO

 Via Principe di Napoli 158 - Bracciano (RM)

 0664019101  3357493649

 [giorgio.giulianelli@gmail.com](mailto:giorgio.giulianelli@gmail.com)

Sesso Maschile | Data di nascita 19/06/1960 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 1994 ad oggi

In qualità di Dottore Commercialista e Revisore Contabile sono titolare di uno studio professionale che offre consulenza ad aziende ed Enti in materia contabile, fiscale finanziaria e controllo di gestione..

Ho ricoperto / ricopro la carica di componente del Consiglio di Amministrazione, Collegio Sindacale, Liquidatore e revisore in Società di capitali.

Dichiaro di avere esperienza di contabilità pubblica maturata nei seguenti incarichi:

- Componente del Collegio dei Revisori dei conti del Comune di Bracciano (2004 – 2008);
- Componente del Collegio dei Revisori dei conti del Comune di Bracciano (2008 – 2010);
- Componente del Collegio dei Revisori dei conti della Città di Guidonia Montecelio (2016 – 2019);
- incarico art 110 Tuel come Responsabile Area Servizi Finanziari Comune di Canale Monterano (2019 – 2021)
- Revisore Unico del Comune di Cellere (2021 – in corso);
- Consulenza e supporto contabilità dell'Ordine Avvocati di Civitavecchia e delle articolazioni interne Camera di Mediazione e Organismo Composizione della Crisi.
- Di avere svolto in qualità di RUP gare di appalto in società a controllo Pubblico.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Maturità Scientifica;

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

Iscritto Albo Dottori Commercialisti di Civitavecchia;

Iscrizione al Registro dei Revisori Legali.

Iscrizione al registro Revisori Enti Pubblici

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	C2	C2	C2	C2	C2
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative** Buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di docente e tutor in progetti di formazione professionale in ambito aziendale.

**Competenze organizzative e gestionali** Esperto nella pianificazione e nel coordinamento delle attività connesse ad operazioni straordinarie di fusione e scorporo / acquisto rami aziendali.  
 La collaborazione con gruppi di grandi dimensioni mi ha portato a sviluppare capacità di operare in contesti dinamici, caratterizzati da frequenti operazioni societarie.

**Competenze professionali** Esperienza nel coordinamento delle risorse e profonda conoscenza delle attività amministrative con particolare riguardo alla contabilità, al credit management, valutazione e prevenzione dei rischi, agli adempimenti e pianificazione fiscali, al contenzioso tributario, alla redazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato secondo principi internazionali, al controllo di gestione, al budget ed alle problematiche di tesoreria.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente intermedio	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Partecipazione allo sviluppo di un progetto custom destinato alla realizzazione ed implementazione di un programma gestionale aziendale per la consuntivazione automatica dei risultati economici e progetti di implementazione del sistema ERP – SAP.

Conoscenza del sistema di software edito da Visura Spa denominato Coges Win Plus 5.

**Altre competenze** Buona conoscenza della normativa e degli adempimenti richiesti dalla 231/2001, in particolare della mappatura dei rischi, redazione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo, nonché delle procedure e direttive operative.

**Patente di guida** B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

---

**Dati personali** "Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dati delle persone fisiche"

19 giugno 2023

Giulianelli Giorgio